

Søknad om forskningstillatelse

I forskning bør du først og fremst kjøpe og bruke det publiserte testmaterialet som utgis og selges av Hogrefe Psykologiförlaget. I disse tilfellene kreves ingen forskningstillatelse.

Hvis du ønsker å tilpasse testen eller testmaterialet på noen måte, eller for eksempel bare bruke deler av et materiale, kreves en forskningstillatelse.

For å søke om forskningstillatelse fyller du i dette skjema, og sender det til info@hogrefe.no

Vi behandler alle søknader innen 4 uker. Vi vil kontakte deg hvis vi trenger ytterligere informasjon.

Kontaktinformasjon

Navn _____

Yrkes- og arbeidstittel _____

Institusjon _____

Adresse _____

Leveringsadresse _____

Fakturaadresse _____

Ev. Fakturareferanse _____

E-post _____

Mobil _____

Navn på personen som er ansvarlig for studien og autorisasjon/lisens (f.eks. autorisert psykolog)

Når du bruker klassifisert materiale:

Navn på testansvarlig i studien og autorisasjon/lisens (f.eks. autorisert psykolog)



Informasjon om studien og testmetoden

1. Navnet på testmetoden som søknaden er relatert til

2. Navnet på studien

3. En kort beskrivelse av studien (alternativt i form av et vedlegg)

4. Har dere allerede skaffet seg materialet til den nåværende testmetoden? (manual, spørreskjema, etc.)

- a. Ja
- b. Nei

5. Beskriv hvorfor dere ikke kan kjøpe og bruke det publiserte testmaterialet i studien?

6. På hvilken måte ønsker dere å tilpasse testmetoden som skal brukes i studien?

7. Ønsker dere å bruke testmetoden i sin helhet eller kun deler av den? Beskriv i så fall hvilke deler (deltest, item osv.).



8. Ønsker dere og producere et eget testmateriale? (trykt eller digitalt, beskriv)

9. Hvor mange deltakere er planlagt å inkluderes i studien?

10. Hvor mange ganger vil testmetoden bli administrert til hver enkelt deltaker?

11. Totalt antall administrasjoner (antall deltakere x antall administrasjoner/deltakere)

12. Hvordan skal testmetoden administreres?

a. Papir & blyant _____

b. Digital _____

c. Annet (f.eks. muntlig) _____

13. Hvordan skal testmetoden distribueres til deltakerne? (post, e-post, ved personlig kontakt eller annet)

Vid administrasjon online over internett.

14. Hvilken type av digital plattform brukes til distribusjon og administrasjon? (bruksområde, plattform sikkerhet, etc.)

15. Hvordan er testmetoden beskyttet slik at bare deltakerne i studien kan få tilgang til testen for å fullføre den? (f.eks. personlig innlogging eller annet)



16. Hvordan er testmetoden beskyttet mot uautorisert bruk og kopiering? (f.eks. hvis det kreves spesiell tillatelse fra testadministratorene med personlig pålogging til plattformen, hvis deltakerne har personlig pålogging til testen osv.)

17. Kan antallet fullførte administrasjoner registreres i plattformen?

18. Tidspunkt for studien (starttidspunkt og slutt-tidspunkt)

Sted og dato _____

Underskrift _____

Hogrefes notater

Innkom	Test	Kompetanse	Tillatelse nr	Gyldighetsperiode	Kostnad

