

# Søknad om forskningstillatelse



*For hvilken test søkes det forskningstillatelse?*

---

*Kortfattet beskrivelse av prosjektet/studien*

---

---

---

---

*Dersom forskningen krever endringer av testens format/innhold skal disse begrunnes og beskrives*

---

---

---

*I hvilken tidsperiode - oppstartdato og sluttdato - skal testen anvendes i prosjektet/studien?*

---

*Hvor mange testinger skal gjennomføres med det aktuelle testen?*

---

Institusjon/Foretak
Navn
Adresse
Fakturaadresse
Telefonnummer
E-post

---

Dato

Sted

---

Underskrift

## **Anvendelse av våre tester i forskning**

Nedenfor følger retningslinjer for forskere/institusjoner som ønsker å bruke våre instrumenter til forskningsformål.

### **Opphavsrett**

Alle Hogrefes tester og verktøy er beskyttet av lov om opphavsrett. Det er ikke tillatt å kopiere tester, eller foreta endringer verken i oppgaver, manualtekst eller annet materiale som inngår i testen.

### **Brukerkvalifikasjoner**

De fleste av Hogrefes tester er begrenset mht hvilke kvalifikasjoner brukeren må inneha for å benytte de testen. For de fleste testene må man være autorisert psykolog. Ved bruk av tester til forskningsformål kan Hogrefe gjøre unntak fra dette prinsippet. Det er imidlertid viktig at det i søknaden fremkommer tydelig hvem som er ansvarlig for prosjektet, samt hvem som er ansvarlig for etisk og forsvarlig bruk av testen.

### **Økonomiske momenter**

Det finnes to alternativer.

A) Forskeren/institusjonen kjøper testmateriellet ifølge ordinære bestillingsrutiner. En eventuell rabatt avtales separat, ut ifra hvilken test det gjelder og hvilket antall som kjøpes.

B) Forskeren/institusjonen får skriftlig tillatelse av Hogrefe til selv å produsere det testmateriellet som behøves. I slike tilfeller vil forskeren/institusjonen motta en særskilt forskningstillatelse fra Hogrefe. Teksten i denne tillatelsen skal trykkes på det materiellet som produseres. I slike tilfeller fakturerer Hogrefe forskeren/institusjonen for retten til å benytte testen og for administrasjonskostnader. I enkelte tilfeller kan Hogrefe, som en del av en avtale, kreve å få tilgang til rådata.

### **Tilpasning av materiell**

I enkelte prosjekter kan det være nødvendig å foreta små endringer av testens originalformat, for eksempel på grunn av fremgangsmåte for administrering, deltakergruppe eller annet. Alle forandringer skal godkjennes skriftlig av Hogrefe. Dette gjelder også dersom testen helt eller delvis overføres til dataversjon.

Saksbehandlingstiden er cirka en (1) måned.

Send søknaden til:

Hogrefe, Gävlegatan 12B, 113 30 Stockholm, Sverige

Alternativt kan man sende scannet søknad på e-post til: [info@hogrefe.se](mailto:info@hogrefe.se)